

# **Bygningsfornyelse i Vejle Kommune.**

## **Retningslinjer for tilskud til bygningsfornyelse.**

Der kan i 2016 søges tilskud via byfornyelsesmidlerne til istandsættelse af ejendomme i Langgade i Gadbjerg. Der er ansøgningsfrist den 01.02.2017

### Hvilke ejendomme kan der ydes støtte til:

For ejerboliger og private udlejningsejendomme kan der gives tilskud til istandsættelse af bygningens tag, facader, vinduer/døre, samt isoleringsarbejder i tag eller facader.

Der kan som udgangspunkt gives tilskud på 33%

I ejendomme med blandet bolig/erhverv kan der gives tilskud til udvendig istandsættelse tilsvarende udlejningsejendomme. Det forudsættes dog, at istandsættelsen omfatter både bolig- og erhvervsdelen. Rene erhvervsejendomme kan ikke opnå støtte.

Kun arbejder med en samlet udgift på min. 50.000 kr. kan opnå støtte.

Kommunen vurderer på baggrund af arbejdernes karakter og den konkrete ejendom, hvilken støtte der kan ydes, og hvilke ejendomme der prioriteres.

### Generelle krav.

Byggearbejderne må ikke være påbegyndt før tilsagn og evt. byggetilladelse er modtaget fra Vejle Kommune.

Bygningen skal være opført før 1960.

Kommunen kan stille relevante arkitektoniske, miljømæssige og udførelsesmæssige krav, så det sikres at bygningens bevaringsværdi opretholdes eller øges i forbindelse med istandsættelsen. Der kan være tale om valg af materialer, arkitektoniske krav til udvendige bygningsdele som f.eks. vinduer eller døre, samt til anvendelse af særlige renoveringsmetoder eller lignende.

Boligerne skal efter ombygningen være gode, sunde og tidssvarende og væsentlige mangler ved ejendommen skal være afhjulpet eller afhjælpes i forbindelse med gennemførelse af renoveringen. Der ydes ikke tilskud hertil.

# **Bygningsfornyelse i Vejle Kommune.**

## **Retningslinjer for tilskud til bygningsfornyelse.**

Arbejderne skal udføres af et momsregistreret firma, med sædvanlig forsikring og fagkyndige håndværkere, og arbejdet skal være i sædvanlig og god håndværksmæssig udførelse.

### Byggeregnskab og udbetaling af støtte

Når arbejderne er udført skal der indsendes et byggeregnskab. Når kommunen efter besigtigelse af det udførte arbejde, har godkendt arbejdet og byggeregnskabet og konstateret at det er i overensstemmelse med grundlaget for støttetilsagnet udbetales tilskuddet.

### Tilbagebetalingsdeklaration

Når byggeregnskabet godkendes tinglyser kommunen en deklaration om evt. tilbagebetaling af tilskuddet. Tilbagebetaling vil dog kun være aktuel såfremt ejendommen ændrer status eller sælges indenfor en frist på 5 år.

Tilbagebetaling vil dog kun blive aktuel, hvis værdien eller salgsprisen til den tid overskrider ejendommens nuværende værdi + værdien af vedligeholdelsesarbejderne med tillæg af almindelige prisstigninger.

### Krav til ansøgningsmaterialet:

Ansøgningskema skal udfyldes.

Beskrivelse af de nuværende forhold, gerne bilagt fotos.

Beskrivelse af de planlagte arbejder, evt. med skitser.

Oversigt over de forventede udgifter / eller tilbud fra håndværkere.

Der skal evt. ansøges om byggetilladelse.

### Underhåndsbud / licitation

Det er et generelt krav at de støttede arbejder skal udbydes i konkurrence i henhold til tilbudsloven. Ved håndværkerudgifter under 3 mil. ekskl. moms kan der indhentes mindst 2 underhåndsbud. Hvis de budgetterede håndværkerudgifter overstiger 3 mil. skal der afholdes licitation.

# Bygningsfornyelse i Vejle Kommune.

## Retningslinjer for tilskud til bygningsfornyelse.

### Teknisk rådgivning

Der kan være behov for teknisk rådgivning fra arkitekt eller ingeniør for udarbejdelse af projekt / ansøgning og tilsyn. Honorar for teknisk rådgivning kan indgå i de støtteberettigede arbejder.

### Byggeskadefond

For ejendomme hvor udgiften til istandsættelse overstiger i størrelsesordenen 1 mill., skal kommunen indbetale et bidrag på 1.5% af udgifterne til Byggeskadefonden vedrørende bygningsfornyelse. Ansøger skal dertil udarbejde en førregistrering af ejendommen.

### Tilskud og finansiering

Det er en forudsætning, at finansieringen af egenbetalingen er sikret, da der kun vil blive udbetalt støtte, hvis hele det godkendte projekt gennemføres.

Tilskuddet vil ikke blive forhøjet selvom udgiften bliver højere end angivet i ansøgningen.

### Vejledning om tilskud og ansøgning

Kommunen er gerne behjælpelig med vejledning om evt. krav til arbejdernes udførelse mv. og tilskudsordningen generelt.

Det anbefales at kommunen kontaktes før der indhentes tilbud og fremsendes ansøgning. Henvendelse kan rettes til:

Vejle Kommune, Planafdelingen.

Søren Nellemann 76 81 22 47 - Mail: [sorne@vejle.dk](mailto:sorne@vejle.dk)

Eller

Christina Birch 76 81 22 56 – Mail: [chrbi@vejle.dk](mailto:chrbi@vejle.dk)

**Bygningsfornyelse i Vejle Kommune.  
Retningslinjer for tilskud til bygningsfornyelse.**